

ZARZĄD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W LEGNICY  
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE

**AUDYTOR WEWNĘTRZNY**  
**w wymiarze ½ etatu**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) posiadanie obywatelstwa państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) wykształcenie wyższe, preferowane prawnicze, administracyjne i ekonomiczne,
- 5) posiadanie kwalifikacji zawodowych do przeprowadzania audytu wewnętrznego określone w art. 58 pkt 5 ustawy z dnia 30.06.2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 6) minimum 3 letni staż pracy.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) roczne doświadczenie w pracy na stanowisku audytora wewnętrznego w jednostce samorządowej lub administracji państwowej,
- 2) w zakresie umiejętności zawodowych:  
bardzo dobra znajomość obsługi komputera i programów biurowych oraz umiejętność korzystania z Internetu,
- 3) w zakresie predyspozycji osobowościowych:  
wnikliwość, elastyczność, dokładność, dyskrecja, odpowiedzialność, nastawienie na działanie, samodzielność i rzetelność w wykonywaniu obowiązków.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku Audytora Wewnętrznego określają:** przepisy art. 48, 53, 55-57 ustawy z dnia 30.06.2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 24 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu przeprowadzania audytu wewnętrznego (Dz.U. Nr 112, poz. 765).

**4. Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys – CV,
- 3) kserokopia zaświadczenia potwierdzającego kwalifikacje zawodowe do przeprowadzania audytu wewnętrznego,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzające doświadczenie zawodowe,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie o niekaraniu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- 8) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 9) inne dodatkowe kserokopie dokumentów potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Dotyczy naboru na wolne stanowisko urzędnicze Audytor wewnętrzny” do dnia **30 września 2007 roku** w kancelarii Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej w Legnicy, przy ul. Zielonej 5/6 pok. 3.

Kandydaci zakwalifikowani do II-go etapu zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Oferty odrzucone do 30 dni po zakończeniu naboru można odebrać osobiście w pok. 107. Oferty nieodebrane po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy informacyjnej Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Legnicy.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu **076 - 7238210**