

ZARZĄD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W LEGNICY
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE URZĘDNICZE STANOWISKO PRACY

INSPEKTOR DS. WINDYKACJI CZYNSZÓW

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wymogi określone w art. 3 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
- 2) wykształcenie średnie lub wyższe, preferowany kierunek: administracja, ekonomia, prawo,
- 3) minimum 5 letni staż pracy, w tym doświadczenie w kontaktach z klientami, interesantami,

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) preferowane doświadczenie w jednostkach samorządowego podsektora finansów publicznych,
- 2) w zakresie umiejętności zawodowych:
umiejętność obsługi komputera, dobra znajomość obsługi pakietu MS Office (w szczególności Word, Excel), umiejętność posługiwania się Internetem,
- 3) w zakresie predyspozycji osobowościowych:
samodzielność, dokładność, dyskrecja, odpowiedzialność i rzetelność w wykonywaniu obowiązków.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku inspektora ds. windykacji czynszów w Oddziale Gospodarki Mieszkaniowej Nr 4:

- 1) windykacja należności czynszowych i innych wynikających z tytułu najmu lokalu,
- 2) sporządzanie wniosków:
 - o rozłożenie należności czynszowych na spłaty ratalne i odroczenia terminu zapłaty,
 - do sądu celem uzyskania nakazów zapłaty i o eksmisję,
 - do komornika sądowego o egzekucję należności,
 - o umarzenie zadłużenia i odpisanie wierzytelności nieściągalnych,
- 3) prowadzenie analizy wybranych kont,
- 4) prowadzenie ewidencji dodatków mieszkaniowych,
- 5) wysyłanie upomnień do najemców zalegających z opłatami,
- 6) bieżąca analiza danych znajdujących się w systemie komputerowym i dokonywanie niezbędnych zmian.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys – CV,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzające doświadczenie zawodowe,
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie o niekaraniu za przestępstwo umyślne, (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego),
- 7) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

- 8) inne dodatkowe kserokopie dokumentów potwierdzające posiadane kwalifikacje lub umiejętności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: Dotyczy naboru na wolne stanowisko urzędnicze „Inspektor ds. windykacji czynszów” do dnia **11 kwietnia 2008 roku** w kancelarii Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej w Legnicy, przy ul. Zielonej 5/6 pok. 3.

Kandydaci zakwalifikowani do III-go etapu zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Oferty odrzucone do 30 dni po zakończeniu naboru można odebrać osobiście w pok. 107. Oferty nieodebrane po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej oraz na tablicy informacyjnej Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu **076 – 7238341**.