

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### **I. Zamawiający:**

Zarząd Gospodarki Mieszkaniowej (ZGM) w Legnicy ul. Zielona 7, działający w imieniu Gminy Legnica.

tel. (0-76) 72-38-200 fax (0-76) 72-38-206 [www.zgm.legnica.pl](http://www.zgm.legnica.pl) e-mail : [gm@zgm.legnica.pl](mailto:gm@zgm.legnica.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia i przedmiot zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz.2164 z późn. zm.), zwanej w dalszej części ustawą.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania inwestycyjnego realizowanego w ramach Legnickiego Budżetu Obywatelskiego 2017 pn. „Bezpieczeństwo i zdrowie podstawą dobrego samopoczucia. Projekt ul. Daszyńskiego, Kartuska, Kazimierza Wielkiego, Czarnieckiego (LBO)” - działka nr 882/2, obręb Kartuszy, jednostka ewidencyjna Legnica.

### **Zakres zadania obejmuje m. innymi :**

- roboty przygotowawcze – pomiarowe, niwelacja terenu istniejącego placu,
- wykonanie nawierzchni utwardzonych z kostki betonowej Behaton wokół istniejącego placu zabaw,
- wykonanie nawierzchni utwardzonych z kostki betonowej Holland – chodniki i place w rejonie montowanych urządzeń do ćwiczeń i ławek,
- wykonanie terenów zielonych : trawnika oraz nasadzenie drzew i krzewów,
- wykonanie blokad przed dewastacją terenu – przez zastosowanie 5 szt. dużych kamieni, głazów z dolomitu (śr. 60-80 cm),
- wyposażenie terenu w urządzenia małej architektury tj. dostawa i montaż wraz z posadowieniem w standardzie zgodnym z dokumentacją projektową urządzeń siłowni terenowej i wyposażenia: narciarz+pylon+orbitrek szt.1, wyciąg górny+pylon+wyciskanie siedząc szt.1, stepper+pylon+ wahadło szt.1, zestaw podwójna ławka z rowerkiem szt.1, lampy solarne szt.2, tablica do rysowania o wym. 125x100 cm szt.2, ławka z oparciem szt.1, ławka piknikowa 2 siedziska + stół szt.1, kosz na odpadki szt.1 (lokalizacja, wskazanie przez inwestora na etapie realizacji), toaleta dla psa szt.1 (lokalizacja, wskazanie przez inwestora na etapie realizacji), tablica z regulaminem szt.1 (lokalizacja, wskazanie przez inwestora na etapie realizacji), furtka na plac zabaw szt.1 (montaż w ogrodzeniu istniejącego placu zabaw).
- wykonanie i dostarczenie mapy geodezyjnej powykonawczej,
- założenie i dostarczenie wypełnionego dziennika placu zabaw.

### **Zestawienie powierzchni :**

Powierzchnia terenu na którym realizowana jest inwestycja – 1.524,6 m<sup>2</sup>,

w tym:

- powierzchnia nowa terenu zielonego (trawnik z nasadzeniami do założenia) – 100,00 m<sup>2</sup> ,  
w tym: pow. trawy ok. 65 m<sup>2</sup>, pow. ściółkowania korą ok. 30 m<sup>2</sup>
- powierzchnia z kruszywa łamanego – 145,0 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia geowłókniny – 297,0 m<sup>2</sup> ,
- powierzchnia z kostki Holland – 76,0 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia z kostki Behaton – 197,0 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia z płyt ażurowych - 75,0 m<sup>2</sup>,
- dł. krawężników – 111,0m.

Szczegółowy zakres prac związany z realizacją zadania przedstawia : Projekt budowlany zagospodarowania terenu, Projekt wykonawczy, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (zagospodarowania terenu, zieleń i wyposażenie) oraz Przedmiar robót.

Kody :

CPV-45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu,  
CPV-45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych,  
**CPV-45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni z wyjątkiem dróg,**  
CPV-45236250-7 Wykonanie trawnika pielęgnacja zieleni,  
CPV-77310000-6 Sadzenie roślin oraz utrzymanie terenów zielonych,  
CPV-45230000- 8 Drenaż francuski

3. Materiały użyte do wykonania zadania muszą odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016r. poz. 290).
4. Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości i wymogów technicznych założonych w przedmiarach dla danych rozwiązań.
5. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i materiałów równoważnych w oparciu o produkty innych producentów pod warunkiem :
  - 1) spełnienia tych samych właściwości technicznych i estetycznych,
  - 2) przedstawienia zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania),
  - 3) uzyskania akceptacji inspektora nadzoru.
6. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących roboty ogólnobudowlane w trakcie realizacji zamówienia.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi,
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
9. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.6 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający, dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy o wartości do 20 % realizowanego zamówienia podstawowego. Przedmiotem zamówienia będą roboty nieprzewidziane do wykonania w dniu wszczęcia postępowania, niezbędne do prawidłowego zakończenia prowadzonych robót.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania
  - 2) dysponują osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub drogowej.

Osoba ta powinna należeć do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa z tym, że osoba – obywatel państw członkowskich w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2014r. poz.1946) udokumentuje fakt wpisania na listę członków Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 3) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonali roboty polegające na budowie (przebudowie) drogi, placu, ciągu pieszo-jezdnego lub parkingu z kostki o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł oraz dostawie i montażu urządzeń wyposażenia siłowni terenowej, placu zabaw o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w ust.1 pkt 2 i 3 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Warunek dotyczący niepodlegania wykluczeniu z postępowania winien spełnić każdy z wykonawców samodzielnie.
3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

#### **IV. Podstawy wykluczenia z postępowania**

Przesłankami wykluczenia z postępowania będą przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę :

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.) – art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy,
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa art.24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust.5 pkt 8 ustawy

#### **V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów niezbędnych w celu potwierdzenia braku przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu potwierdzenia braku przesłanek wykluczenia z postępowania wraz z ofertą wykonawca winien złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 1 do specyfikacji*
2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą wykonawca winien złożyć oświadczenie wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 2 do specyfikacji*.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu; zamieszcza stosowną informację o tych podmiotach w składanych oświadczeniach.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza stosowną informację o tych podmiotach w składanym oświadczeniu, o którym mowa w ust.1.
6. Wykonawca winien złożyć, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 3 do specyfikacji*. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
  - 1) w zakresie potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:
    - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem

- podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 2) w zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- a) wykaz wykonanych zamówień - wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 4 do specyfikacji*,
  - b) dowody określające, czy wykazane w załączniku nr 4 roboty budowlane, zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone,
  - c) wykazu osób, pełniących funkcję kierownika robót budowlanych lub drogowych, wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 5a do specyfikacji*; a w odniesieniu do osób - obywateli państw członkowskich w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2014r. poz.1946) wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 5b do specyfikacji*.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust.7 pkt 1 :
- 1) lit.a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
  - 2) lit.b–d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9 stosuje się.

11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust.7 pkt 1 lit.a, składa dokument, o którym mowa w ust.8 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust.9 zdanie pierwsze stosuje się.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokumenty wymienione w ust.6 i ust. 7 pkt.1 winien złożyć każdy z wykonawców.

## **VI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6, wraz z załącznikami do oferty.
2. Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy obejmujący roboty wyszczególnione w przedmiarze robót.
3. Cenę oferty oblicza się na podstawie wycenionego przedmiaru robót sporządzonego w formie uproszczonej, dalej zwanego kosztorysem ofertowym, z ryczałtowymi cenami jednostkowymi (z narzutami bez VAT) dla każdej pozycji przedmiarowej obliczonej w PLN. **Wartość pozycji kosztorysowej winna być iloczynem ilości i ceny jednostkowej** obliczonej w PLN (dwa miejsca po przecinku), określenie cen jednostkowo-ryczałtowych niezgodnie z w/w zapisem (np. z 3. miejscami po przecinku) traktowane będzie jako niezgodność ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i skutkować będzie odrzuceniem oferty, Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustu ogólnego. W przypadku zastosowania upustu Wykonawca winien przeliczyć wszystkie pozycje wycenionych przedmiarów robót.
4. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy. Załącznik należy traktować i ponumerować jako kolejne strony oferty. Kserokopie winny być czytelne i podpisane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Kserokopie dwustronne winny być podpisane za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
5. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie. Należy stosować kopertę zewnętrzną i wewnętrzną. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana do zamawiającego i oznakowana **"oferta „Bezpieczeństwo i zdrowie podstawą dobrego samopoczucia. Projekt ul. Daszyńskiego, Kartuska, Kazimierza Wielkiego, Czarnieckiego (LBO)“**". Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna, a dodatkowo opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

## **VII. Podwykonawcy**

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. W umowie z podwykonawcą Wykonawca powinien zapewnić, aby wynagrodzenie za zakres robót wykonywanych w podwykonawstwie nie było wyższe od wynagrodzenia umownego, wyliczonego zgodnie z zasadami określonymi w § 2 umowy.
4. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia podwykonawcy w umowie z nim zawartej Wykonawca zapewni, aby w umowie tej zamieszczona została klauzula dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co najmniej w wysokości 5 % przewidywanej

wartości umowy.

- Wykonawca zapewni ustalenie w umowie z podwykonawcą takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego

### **VIII. Kryteria oceny ofert.**

#### **1. Cena - 60 %**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg. wzoru :

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oceniana}} \times 60$$

#### **2. Okres gwarancji jakości: - 40 %**

Zamawiający przyjmuje optymalną, gwarancję nie krótszą 54 m-ce i nie dłuższą niż 60 m-cy. Oferta z najdłuższą gwarancją otrzyma 40 punktów. Pozostałe oferty będą oceniane wg. wzoru :

$$\frac{\text{Okres gwarancji oferty ocenianej (lecz nie mniej niż 54 m-ce)}}{\text{Okres gwarancji oferty z najwyższą gwarancją (maksymalnie 60 m-cy)}} \times 40$$

Oferta wykonawcy, który zaproponuje dłuższy okres gwarancji niż 60 m-cy otrzyma 40 punktów. Oferta wykonawcy, który zaproponuje krótszy okres gwarancji niż 54 m-ce będzie odrzucona jako niezgodna ze SIWZ.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta która otrzyma najwyższą łączną ilość punktów.**

### **IX. Warunki umowy o wykonanie zamówienia oraz warunki jej zmian**

- Wzór umowy stanowi załączniki nr 7 do SIWZ
- Termin wykonania zamówienia - **50 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
- Warunki rękojmi i gwarancji jakości zgodnie z § 10 umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.
- Wykonawca przed podpisaniem umowy winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł. Polisa musi być ważna przez cały okres trwania umowy.
- Warunkiem zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

### **X. Wadium**

- Wadium w wysokości 5 000 zł (słownie pięć tysięcy złotych) należy wnieść w terminie do dnia 28 czerwca 2017 r. do godz. 9<sup>00</sup>.
- Wadium wnoszone w pieniądzu należy przekazać na konto zamawiającego: Bank Zachodni WBK I/O Legnica 3510902066000000542000052. Wadium winno **wpłynąć na konto zamawiającego najpóźniej w dniu 28 czerwca 2017 r. do godz. 9<sup>00</sup>.**
- Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w jednej z pozostałych form ustawowych należy dołączyć do oferty, w sposób umożliwiający zamawiającemu zwrot oryginału dokumentu bez naruszania oferty. Z treści dokumentu winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art.46 ustawy.

## **XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. W chwili podpisania umowy zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty z zaokrągleniem do pełnych setek zł.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej z form określonych w art.148 ust.1 ustawy. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.148 ust.2 ustawy.
3. Forma zabezpieczenia ustalona zostanie przed zawarciem umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w gotówce do umowy będzie wprowadzony dodatkowy zapis o treści: „Wykonawca wyraża zgodę na zdeponowanie gotówki w banku wybranym przez Zamawiającego i Wykonawca ponosi z tego tytułu ryzyko”.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć zabezpieczenie :
  - 1) w wysokości określonej w ust.1 z terminem ważności do 30 dnia po zakończeniu umowy,
  - 2) w wysokości 30% kwoty określonej w ust.1 z terminem ważności od następnego dnia po zakończeniu umowy do 15 dnia po upływie okresu rękojmi.
5. Zapis umowy dotyczący wniesienia zabezpieczenia zostanie dostosowany do formy w jakiej zabezpieczenie zostanie wniesione.
6. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące cały określony w umowie okres rękojmi.

## **XII. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Oferty należy składać w kancelarii zamawiającego przy ul. Zielonej 5 (pok. nr 3) do dnia - **28 czerwca 2017r. do godz.9<sup>00</sup>**.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania koperty wewnętrznej, bezzwłocznie po otwarciu ofert.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy opakować i opisać jak ofertę, umieszczając dodatkowo na kopertach zewnętrznej i wewnętrznej dopisek „zmiana” lub „wycofanie”.

## **XIII. Sposób porozumiewania się i tryb udzielania wyjaśnień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku braku takiej możliwości na piśmie.
2. Zamawiający żąda aby Wykonawca niezwłocznie - zwrotnie potwierdzał każdorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami będzie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
  - 1) Elżbieta Rybacka, tel. 76 7238231, e-mail : [erybacka@zgm.legnica.pl](mailto:erybacka@zgm.legnica.pl)
  - 2) Jerzy Paczyński, tel. 76 7238230, e-mail : [jpaczynski@zgm.legnica.pl](mailto:jpaczynski@zgm.legnica.pl),  
w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia,
  - 3) Violetta Krawczykowska, tel. 76 7238213, e-mail : [vkrawczykowska@zgm.legnica.pl](mailto:vkrawczykowska@zgm.legnica.pl) – w zakresie dotyczącym procedury postępowania



#### **XIV. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XV. Miejsce, termin, tryb otwarcia ofert. Informacje na temat oceny ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **28 czerwca 2017 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w świetlicy, w siedzibie zamawiającego (pok.403).
2. Oferty wycofane będą zwrócone bez otwierania koperty wewnętrznej.
3. Po otwarciu każdej oferty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa wykonawcy i adres, oferowana cena brutto, oferowany okres gwarancji.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, zwłaszcza zmiany ceny.

#### **XVI. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących w toku postępowania.**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, tj. odwołanie i skarga do sądu. W prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

#### **XVII. Tryb ogłaszania wyników przetargu i zawarcia umowy.**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie zamieszczona również na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego, nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną albo nie wcześniej niż po upływie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia pisemnie.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć zamawiającemu kosztorys szczegółowy.
4. Wykonawcy występujący wspólnie przed podpisaniem umowy winni przekazać zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów oraz zaparafowaną na każdej stronie przez Wykonawcę.

#### **XVIII. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy.